**ส่วนราชการ**  โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช (โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค)

**บันทึกข้อความ**



**ที่** - **วันที่** 5 มกราคม 2558

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดทำเอกสาร

**เรียน**  ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช

**สิ่งที่ส่งมาด้วย**  1. ไฟล์ต้นฉบับเอกสารประกอบการเรียนวิชา ว21101 วิทยาศาสตร์ 1 จำนวน 1 ไฟล์

ด้วยโรงเรียนได้อนุญาตให้ใช้เอกสารประกอบการเรียน รายวิชา พื้นฐาน รหัสวิชา ว21101 ชื่อวิชาวิทยาศาสตร์ 1 เป็นสื่อการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2558 ตามใบอนุญาตเลขที่ 1/2558 จึงขออนุมัติจัดทำสำเนาเอกสาร จำนวน 100 เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวิชัย ราชธานี)

ครูประจำวิชา

❑ ทราบ ❑ อนุมัติ

❑ ไม่อนุมัติ

...............................................................................................................................

...............................................................................................................................

ลงชื่อ

(นายสมทรง ฝั่งชลจิตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

**ผู้รับสำเนาเอกสาร**

รับสำเนาเอกสาร วันที่ ……./……..…………/……………………

จำนวน……………………………เล่ม

ลงชื่อ…………………………………

(………………………………………………….)

ผู้รับเอกสาร

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

รับต้นฉบับ วันที่ ……./……..…………/……………………

จัดทำเสร็จ วันที่ ……./……..…………/……………………

ลงชื่อ…………………………………

(………………………………………………..)

ผู้จัดทำ